

한국자활복지개발원 공고 제2024-08호

『2024년 거리노숙인 특화 자활사업 실행기관 선정』 공모

거리노숙인 특성에 맞는 일자리 제공과 심리·교육프로그램 운영 및 지속적인 사례관리를 통해 노숙인 만성화 현상을 해소하고 노숙인의 사회복귀를 지원하는 거리노숙인 특화 자활사업이 시행되고 있습니다. 거리노숙인 특성 및 여건에 따른 맞춤형 자활프로그램 발굴과 통합적 지원체계 확대를 위해 『2024년 거리노숙인 특화 자활사업 실행기관 선정』 공모 신청을 게재하오니 많은 참여를 바랍니다.

2024. 02. 14

(재)한국자활복지개발원 원장

사업 개요

□ 추진 방향

- 거리노숙인의 상황 및 특성에 따른 심리지원·교훈련 서비스 및 일자리 제공으로 거리노숙인 지역사회통합 지원

□ 신청기관 (사업 실행 기관)

- 노숙인 관련 사업경험과 의지가 있는 기관(1개소 선정)*
* 신청기관 중 적격한 기관이 없는 경우, 실행 기관을 선정하지 않을 수 있음
- 노숙인시설*, 지역자활센터, 사회복지시설(기관)
* 노숙인법 제16조 노숙인복지시설, 제19조 노숙인종합지원센터

□ 사업기간 : 업무 약정서 체결일(3월 중) ~ 2024. 12. 31.까지

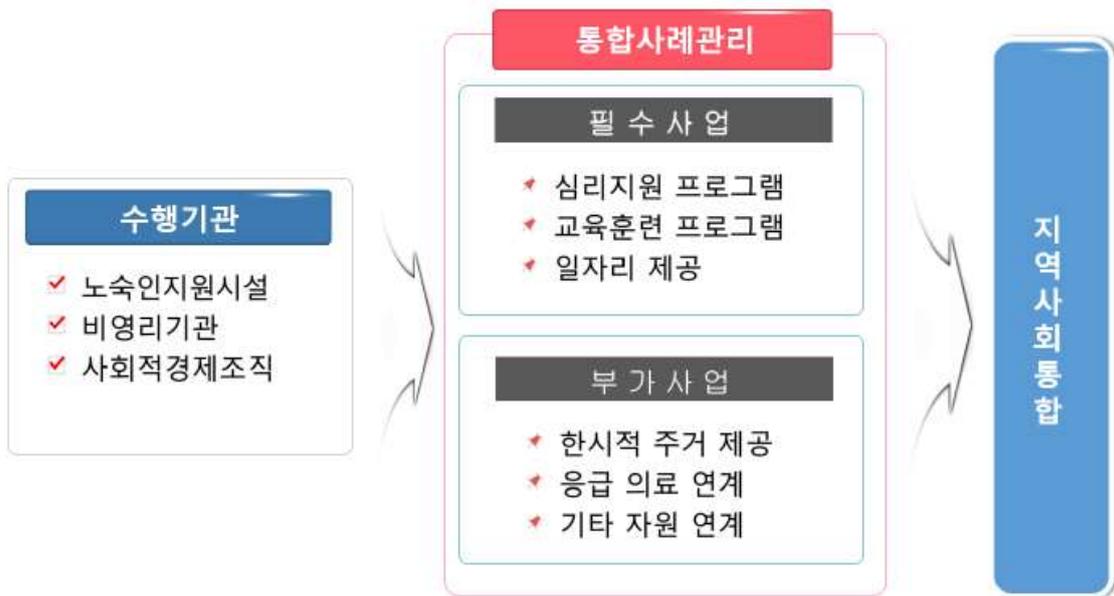
□ 사업대상 : 거리노숙인

○ (거리노숙인) 상당한 기간 동안 일정한 주거없이 생활하는 만 18세 이상의 사람*

* 관련근거: 노숙인 등의 복지 및 자립지원에 관한 법령

※ 단, 노숙인시설 생활자, 지자체 일자리사업 참여 중인 자, 실업급여 수급 중인 자 제외

□ 사업내용



[그림1. 거리노숙인 특화 자활사업 안내도]

(1) 심리지원·교육훈련프로그램

- 대상자 특성에 맞는 상담지원·교육훈련 프로그램의 적용(개인별, 집단별 프로그램 적용)을 통한 심리·정서적 회복 및 사회성 함양
- 사업의 특성에 맞는 일자리 교육훈련을 통한 근로의욕 고취 및 내적역량 강화

(2) 일자리제공

- 사회적 경제 연계 일자리 : 사회적 취약계층 일자리 구축을 목적으로 하는 사회적경제조직(지역 내 협동조합, 사회적기업, 자활기업)과의 연계를 통한 일자리 발굴 및 취업 지원
- 비영리기관 연계 일자리 : 지역자활센터 및 복지관 등 지역 내 비영리기관과의 연계를 통한 일자리 발굴
- 사회적 문제 해결을 위한 사회공헌일자리 개발

□ 사업지원내용

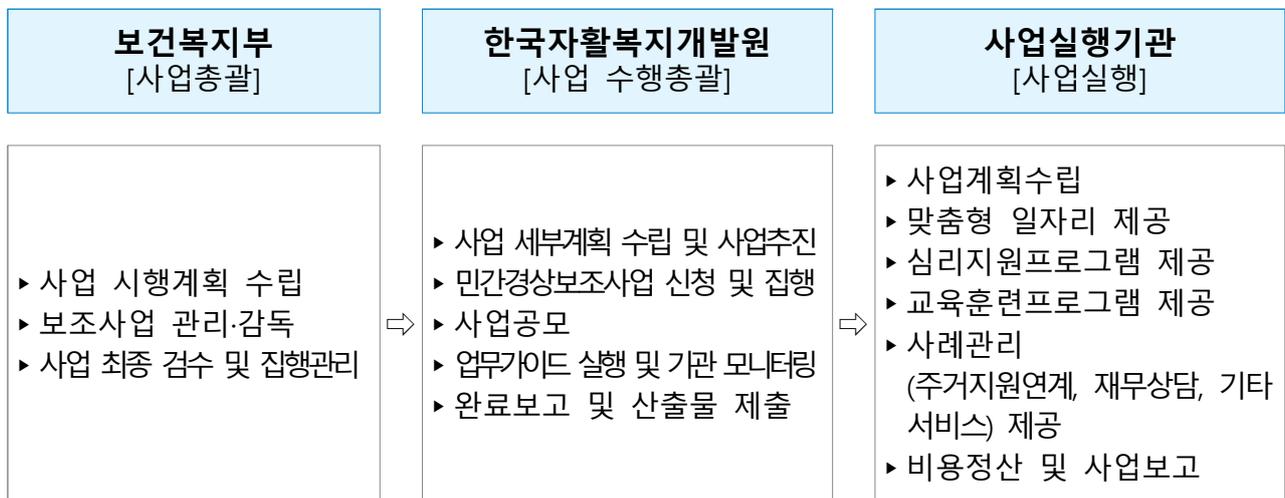
○ 총 사업비 : 148백만원 이내

※ 단, 선정기관 역량에 따라 지원 사업비 변경 가능

- 세부 지원기준(본문 하단 붙임1 참조)

항 목	내 역	지 급 기 준
일자리지원	- 인건비(월 59시간 근로) - 4대보험 기관부담금 (국민연금 외 의료, 산재, 고용가입) - 프로그램 참여수당(참여비 등 일비)	- 참여자 월 평균 13명 기준 - 주 15시간 미만(14시간 이하) - 월 60시간 미만(59시간 이하) - 최저시급(9,860원) 적용 - 주차, 월차 미포함 - 프로그램 참여수당(6,000원) 지급
프로그램지원	- 참여자 심리.교육훈련 프로그램비	- 참여자 월 평균 13명 기준
전담관리자 인건비	- 사업 수행 인력 전담관리자 1인 인건비	- 기관 사업 시행 기간
실행기관 여비	- 사업 관련자 여비	- 기관 사업 시행 기간
운영비	- 기관 사업 운영에 따른 비용 및 참여자 사례관리 관련 지원비	- 기관 사업 시행 기간

□ 사업 추진 주체 및 역할



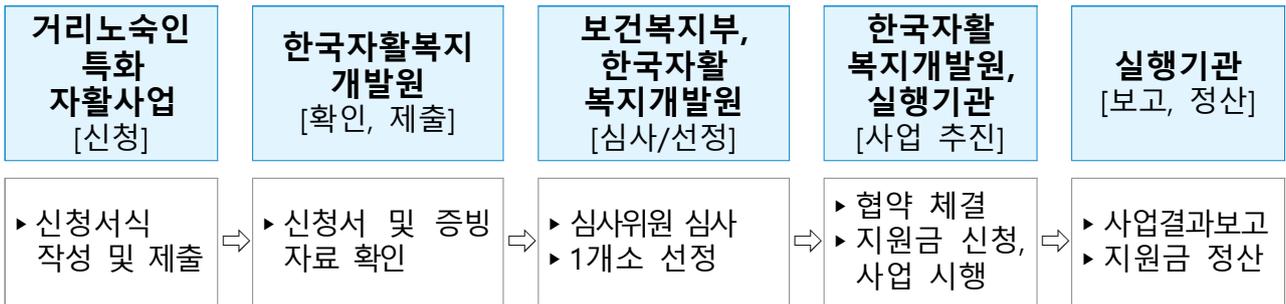
II

공모·선정 절차

□ 공고 및 접수

- (공고·접수) : '24. 02. 14.(수) ~ '24. 02. 28.(수)까지
- (신청기한) : '24. 02. 28.(수) 18:00 이메일 도착분에 한하여 유효
 - ※ 제출기한 내 모든 제출서류가 이메일 접수되지 않은 경우 무효처리

□ 공모 및 선정 절차



※ 서류 및 실사심사 통해 사업계획 및 내용 일부 변경요청 할 수 있으며, 교부신청 전까지 보완(미보완 시, 선정 취소 될 수 있음)

□ 유의사항

- (필수확인) 공고문서 내 부록 - 필수 제출서류 목록 및 서식
 - ※ 평가항목에 대한 증빙서류 미비로 인한 배점하락의 경우, 책임은 신청자에 있음
- 접수된 서류는 반환되지 않으며, 적격기관이 없을 시에는 선정하지 아니할 수 있음

□ 신청 및 접수방법

- 접수방법 : PDF파일 이메일 제출(jwlee@kdissw.or.kr)
 - ※ 마감일까지 도착분에 한하여 유효
- 제출서류
 - 사업계획서 제출공문
 - 거리노숙인 특화 자활사업 신청서(본문 하단 붙임2 참조)
 - 사업계획 요약서(본문 하단 붙임3 참조)
 - 사업계획서(본문 하단 붙임4 참조)*
 - * 최근 3년간 노숙인 지원 관련 사업추진 성과 증빙서류 필수
 - 사업자등록증 또는 고유번호증
- 문 의 : 사업개발부 이재웅 선임(☎02-3415-6937)

III

선정 방법

□ **선정심사 방법 및 절차**

- (심사) 제출 서류에 대해 평가항목에 따른 서면 평가
- (선정심사) 보건복지부, 한국자활복지개발원, 전문가(학계·민간)로 구성된 심사위원회 심사를 거쳐 선정

<거리노숙인 특화 자활사업 심사기준>

평가항목	평 가 지 표 (세부배점)	배 점
사업타당성	- 사업 추진배경과 부합한 사업목적 및 세부 사업 타당성 정도 (10점) - 사업 실현 가능성 (10점) - 사업을 진행할 공간과 시설활용의 방안 준비 정도 (10점)	30
추진체계의 적절성	- 계획수립 시 지역자원, 전문가 등의 참여방안 적정성 (10점) - 사업집행 시 지역 내 타 기관과 지원 체계 구축 가능성 (15점) - 사업 운영 지속 가능성 (10점)	35
사업효과성	- 심리지원, 교육훈련 프로그램의 참여자(노숙인) 대상 적합성 (10점) - 거리노숙인 특화 자활사업 모델 정립 가능성 (10점) - 모범사례(모델)로서 타 지자체에 확산 가능성 (5점)	25
주체역량	- 운영단체의 노숙사업 관련 사업 경험 및 전문성 (10점)	10
합 계		100

※ 신청기관 중 심사기준 70점 이상 선정대상이며, 70점 미만 기관은 부적합 기관으로 선정기관 대상 배제

- (심사일정) 2024. 02. 29.(목) ~ 03. 06.(수) 기간 중 1일 심사 진행

□ **추진 일정**



- (선정 결과 발표) 한국자활복지개발원 홈페이지 공지사항 게재 및 선정 기관 대상 개별 안내

붙임 1

지원기준 세부 항목

목	세목	편성 기준 (10개월 기준)
일자리 지원	참여자 인건비	<ul style="list-style-type: none"> - 월 평균 13명 참여자 확보 필수 - 주 14시간 이하, 주3일 이상, 월 최대 59시간 이하 근로 - 참여자 근로기준에 따른 사회보험 가입 <ul style="list-style-type: none"> * 참여자 1인 월별 사회보험 기관부담금 최대 71,820원 준용 - 최저시급(9,860원) 준용 - 심리지원 및 교육훈련 프로그램 참여 수당 (1일(6,000원) / 최대 20일) - 심리지원 및 교육훈련 프로그램 참여 시간 근무로 인정 <p>※ 최소 편성 금액 기준 : 100,561,500원</p>
프로그램 지원	프로그램 운영비	<ul style="list-style-type: none"> - 심리지원, 교육훈련 프로그램에 직접 사용되는 비용 : 강사비, 전문가 수당, 원고료, 재료구입비, 간식비, 기자재 등 임차비 - 기관 내부 인력 지급 불가 <p>※ 권장 편성 금액 기준 : 11,700,000원</p>
인건비	전담관리자 인건비	<ul style="list-style-type: none"> - 사업 전담관리자 인건비*(31,365,000원) * 전담관리자 채용 시기를 고려하여 9개월 기준 <p>※ 권장 편성 금액 기준 : 31,365,000원</p>
운영비	사업진행 운영비	<ul style="list-style-type: none"> - 사례회의 및 전문가 자문을 위한 행사비 - 참여인력 직접 사례관리에 필요한 비용 <ul style="list-style-type: none"> * 사례관리 시 참여자 임대료 지원 불가 - 사업에 필요한 사무용품(집기제외) 등에 대한 비용 - 본 사업 홍보물, 프로그램 제작 등 홍보 확산에 필요한 비용 <p>※ 권장 편성 금액 기준 : 3,900,000원</p>
여비	실행기관 여비	<ul style="list-style-type: none"> - 본 사업 관련자가 사업 목적 수행을 위한 출장에만 집행 - 국가보조금사업 여비 기준에 따라 지출 및 증빙 <p>※ 권장 편성 금액 기준 : 920,500원</p>
총액		148,447,000원

붙임2

거리노숙인특화자활사업 신청서 및 사업계획서 양식

거리노숙인 특화 자활사업 신청서

사업명	거리노숙인 특화 자활사업										
기관명						대표자					
주소											
기관설립 년도	년					월					
사업 책임자	성명					직급/직위					
	소속 부서				전화			FAX			
		E-MAIL									
예상 사업비	총계		국고보조금			자체 예산			대상자수 (실인원/ 연인원)	_____명/ _____명 * 실인원: 최소 13명 * 연인원: 10개월 간 130명 (월평균 13명* 10개월)	
	원 (100%)		원 (%)			원 (%)					
국고 보조금 세부내역	일자리 지원비	프로그램 지원비	전담관리자 인건비	운영비	여비	대상자수 (실인원/ 연인원)					
	원	원	원	원	원						
사업기간	업무 약정서 체결일 ~ 2024년 12월 31일										
<p>거리노숙인 특화 자활사업 실행기관으로 선정되기 위하여 붙임과 같이 신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">2024년 2월 일</p> <p style="text-align: center;">기관장 (직인)</p> <p style="text-align: center;">한국자활복지개발원장 귀하</p>											
<p><구비서류></p> <ol style="list-style-type: none"> 사업계획서 제출공문 1부 사업계획 요약서 1부 (붙임3) 사업계획서 1부 (붙임4) 3-1. 최근 3년간 노숙인 지원 관련 사업추진 성과 증빙서류 (붙임4) 사업자등록증 또는 고유번호증 1부 											

붙임 3

사업계획 요약서

사업계획 요약서(1페이지 이내)

기관명		
구 분	주요 내용	비 고
사업목적 (필요성)		
과거 성과를 반영할 수 있는 관련 실적		
사업내용	- 일자리사업, 심리지원프로그램, 교육훈련프로그램, 사례관리 (주거지원을 포함한 사례관리 방안) 필수	
사업효과		
향후계획		
위기관리 계획		

붙임 4

사업계획서

I 사업계획서

1. 사업명 :

2. 사업목적 및 목표

○

○

성과목표	성과지표
※ 본 보조사업을 통하여 어떠한 성과를 이룰 수 있는지 계량화(수치)된 목표로 제시	※ 투입지표나 과정지표보다는 산출지표나 결과지표 제시

3. 사업추진기간

○ 업무 약정서 체결일(2024년 3월 중) ~ 2024년 12월

4. 세부 추진계획

1) 사업추진 대상 설정

※ 사업대상의 주요 특성, 양적규모, 지리적 범위설정, 어떻게 사업추진 대상을 선정할 것인지에 대한 방법 기술

2) 현황 및 실태

※ 추진하고 하는 사업의 구체적인 현황과 실태를 조사하여 구체적인 데이터로 제시

-

3) 문제점 및 원인분석

※ 현황 및 실태를 바탕으로 문제점과 원인을 진단하여 제시

-

4) 사업추진(개선) 방향

※ 문제점 또는 현 상황을 개선 또는 향상 시키기 위한 방향 제시

-

5) 사업추진내용(세부 사업단위 혹은 프로그램 단위로 기술)

가. 사업추진내용 및 추진방법

구분	세부사업명 (프로그램명)	활동내용 및 추진방법	사업기간	연계기관	참석대상 및 인원	추진횟수 및 시간
일자리 지원			~			
			~			
			~			
심리 지원			~			
			~			
			~			
교육 훈련			~			
			~			
			~			
사례 관리			~			
			~			
			~			

※ 추진방법 : 전담인력(혹은 부서) 지정, 외부자원 활용계획, 유관단체와의 파트너십 구축 등 주요 추진전략을 기술

나. 사업 홍보 계획

대 상	홍보방법 및 횟수	활용매체	비 고

6) 사업종료 시 수혜자에 대한 만족도 설문 조사 계획

※ 만족도 설문대상, 설문시기, 평가결과 환류계획 등 방향 기술

II 사업수행예산 및 인력내역

1. 사업수행예산

1) 사업비 구성

- 총사업비 : 원 (100%)
- 국고보조금 : 원 (%)

<단위: 천원>

국고 보조금 월별 집행 계획	금 액										국고 보조금 전체 합계
	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	

※ 실제 사업비 집행은 월별 집행 계획과 반드시 일치할 필요는 없음.(※예상 수치 기입)

- 자부담 : 원 (%)

※ 단체 경상비 제외, 신청한 단위 사업에 소요되는 자부담 예산만 편성

2) 세부예산

(1) 산출내역

< 예시 >

<단위: 원>

지출항목	금 액			산 출 내 역
	계	보조금	자부담	
총 계	-	148,447,000	-	
일자리 지원	-	100,561,500	-	○보조금 ○자부담
프로그램지원비 <심리지원 및 교육훈련 프로그램 강사비 등>	-	11,700,000	-	○보조금 ○자부담
인건비 <사업담당자 인건비>	-	31,365,000	-	○보조금 ○자부담
운영비 <사례관리비용, 교육장 임차료, 기자재 임차료, 행사진행비 등>	-	3,900,000	-	○보조금 ○자부담
여비 <사업관련자 여비>	-	920,500	-	○보조금 ○자부담

* 산정기준 및 단가 등은 본문 “공모사업 추진계획 - 지원내용” 우선 참고하며,
그 외 부분은 신청기관의 내부규정을 준용하여 기재

* 단, 일자리 지원은 연인원 기준 최소 130명(월 평균 13명*10개월 또는 10개월간
130명) 이상 지원 필수

2. 사업수행 인력

성명	소속기관 및 부서	직위	담당 업무	해당사업 수행기간 (개월)	상근/ 비상근	비고

* 국고보조금으로 사업수행 인력 인건비는 1명(사업담당자 인건비)에 대해서 지급 가능

Ⅲ 기대효과

※ 본 사업에 대한 지원결과 실제 어떤 효과가 나타나는지 기재

1) 사회적 기여도(사회문제해결 및 욕구충족 등)

※ 본 사업 추진에 따른 사회문제해결 또는 사업대상의 욕구충족도 등을 기술

2) 사업수행 단체에 대한 기여도

※ 본 사업에 대한 지원으로 사업수행 단체에 어떠한 도움을 줄 수 있는지 등을 기술

Ⅳ 사업 수행기관 현황 및 관련 사업 추진성과

1. 사업 수행기관 연혁 및 설립배경 등

2. 사업 수행조직 전체의 조직구성(조직도 제시)

3. 최근 3년간 노숙인 지원 관련 사업추진 성과 및 증빙서류

