

『2022년 국가공인인증획득지원 사업』 모집 공고

자활생산물 전문성 강화 및 경쟁력 확보를 위해 「2022년 국가공인인증획득지원 사업」을 진행하오니 인증획득을 준비하고 있는 기관의 많은 신청 바랍니다.

2022.04.08

(재)한국자활복지개발원 원장

I

사업개요

- ☐ **사 업 명** : 2022년 국가공인인증획득지원 사업
- ☐ **지원대상** : 국가공인인증획득을 희망하는 자활기업 및 자활근로사업단
 - * 기지원된 자활기업 및 자활근로사업단 신청 가능
- ☐ **신청기관** : 지역자활센터(사업단인 경우) 및 광역자활센터(자활기업인 경우)
 - * 신청기관은 e나라도움 가입 필수

☐ 지원규모

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">① 총예산 : 170,000,000원② 개소당 지원액 : 최대 30,000,000원<ul style="list-style-type: none">- 차등지원 할 수 있음③ 신청하는 <u>지원금 총액의 10%이상 자부담 필수</u>④ ※ <u>e나라도움 활용한 보조금 교부</u><ul style="list-style-type: none">* 광역자활센터 및 지역자활센터 e나라도움 가입 필수 |
|--|

☐ 지원내용

- HACCP 및 음식점 위생등급제 인증에 필요한 부대비용 지원
 - 작업장 보수비용, 장비구입, 컨설팅 비용, 성분분석 비용 등

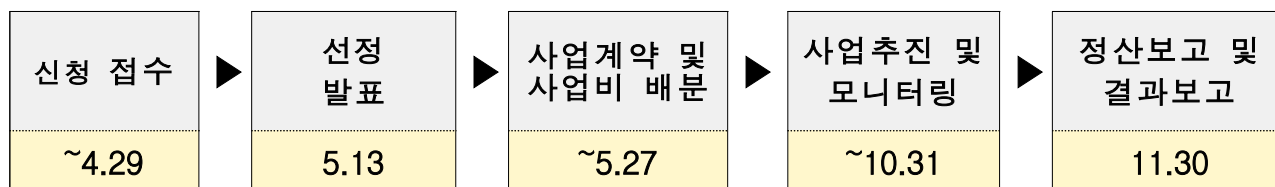
- 공산품 제조업 및 사회서비스업 인증에 필요한 부대비용 지원
 - KC, KG, KS, ISO 등
- 농·축산물 관련 인증획득에 필요한 부대비용 지원
 - 작업장 보수비용, 작업장 수질검사, GAP인증, LOHAS 등
- 국가공인인증획득을 받기 위한 컨설팅비용 지원

□ **사업기간** : 약정체결일로부터 2022년 11월 30일

※ 필요하다고 판단되는 경우 개발원 승인으로 조정 가능

□ **추진일정 및 추진절차**

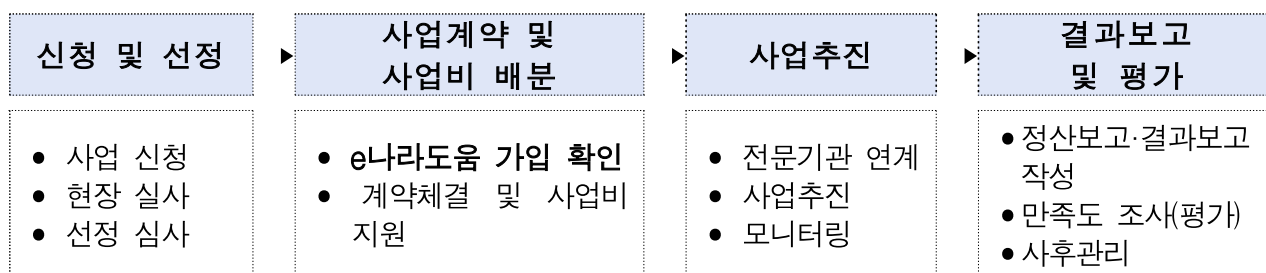
- 추진일정



※ 세부일정은 변경 될 수 있음

※ 이행보증보험 : 지원금 금액에 한하며, 비용의 경우 사업기관 자부담

- 추진절차



□ **추진 주체별 역할**

한국자활복지개발원	수행기관(광역자활센터&지역자활센터)
- 공모 기획·접수 - 대상자 선정·사업비 교부 - 업무협약 체결 - e나라도움 가입 확인 - 사업평가	- 사업 신청서 작성·제출 - <u>자활기업 : 광역자활센터 작성</u> - <u>자활근로사업단 : 지역자활센터 작성</u> - e나라도움 통한 사업비 집행·정산 - e나라도움 통한 정산보고 및 결과보고 - 만족도 조사 진행

☐ 모니터링

- 전문기관 연계한 인증 모니터링 진행
- 사업추진 상 발생 되는 애로사항 청취 및 외부 자원 연계

II

신청 방법

☐ 접수기간 : 공고일 ~ 2022. 04. 29(금) 18:00, 도착분에 한함

☐ 신청방법 : E-mail 접수 [이메일 : guy_14@kdissw.or.kr]

- ① 제출서류 : ①공문 + ②서식 1~5번 + ③별첨 1~7번
- ② 파일형태
 - 한글파일(서식1~5를 하나로 묶음), PDF(별첨1~7을 하나로 묶음)
- ③ 파일제목 : 2022년 국가공인인증획득_@@@@센터
- ④ 문의 : 한국자활복지개발원 박영석과장 (02-3415-6985)

III

심사 및 선정

☐ 심사 방법

- 전문가로 구성된 심사위원회에서 서면심사로 심의·의결

☐ 심사 기준

심사분야	심사항목	배점
필요성 및 지원 적합성	· 국가공인인증획득을 위한 사업의 필요성 및 적정성 (자금 사용의 필요성 포함)	25
사업성	· 인증획득 후 성장 가능성	25
실행 가능성	· 인증획득을 위한 구체적이고 실현 가능한 계획 보유 여부	25
기대효과	· 자금지원을 통한 사업의 성장 효과	25
합 계		100

☐ 결과 발표

- 2022.05.13(금), 한국자활복지개발원 홈페이지 게시, 선정 결과 공문 발송

- 신청기간 내 공고된 방법대로 관련서류를 제출하지 않아 생기는 모든 문제에 대한 책임은 신청자에게 있습니다.
- 본 사업 신청과 관련된 소요비용은 신청자 부담이며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 제안서에 표시되는 일체의 계수(금액, 기타 수치자료)는 반드시 근거를 명시해야 하며, 산정 이후 근거가 없거나 결과적으로 책임지지 못할 경우 또는 허위로 판명될 경우 선정이 취소됩니다.
- 본 사업과 관련하여 비밀 유지 및 정보유출의 책임은 전적으로 제안기관에 있습니다.
- 개발원은 필요시 신청기관에 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 심사와 관련된 사항은 한국자활복지개발원의 고유권한이며 심사 내용 등 관련 자료는 비공개 합니다.
- 거짓 또는 부정한 방법으로 사업 선정된 경우, 선정 이후 사실관계가 확인될 경우 즉시 사업 약정을 취소합니다.
- 제출서류를 허위로 작성하였거나 사실과 다른 내용이 확인된 경우 사업 선정 과정 제외, 약정 취소 등 개발원 원칙에 따라 불이익이 발생합니다.
- 이행보증보험을 발행하여야 하며 지원금 금액에 한하여 발행하고 보증보험발행에 소요되는 비용은 사업기관 자부담입니다.