

한국자활복지개발원 자산형성지원사업 홍보 보조원 채용 공고

(재)한국자활복지개발원은 자산형성지원사업 홍보업무를 위한 단기계약직원을 아래와 같이 모집하오니 유능한 인재의 많은 참여바랍니다.

2019. 9. 9.

한국자활복지개발원장

※ 본 채용은 「블라인드 채용」 방식을 따르고 있습니다. 응시지원서 및 자기소개서 작성 시, 채용분야별 직무수행내용과 요구되는 지식·기술·태도 등은 첨부된 해당 '직무설명자료'를 참고 바랍니다.

※ 응시자는 응시원서 및 자기소개서 등을 작성할 때 간접적으로 학교명, 가족관계, 성별, 연령 등이 드러나지 않도록 유의하셔야 합니다.

1. 채용분야 및 자격

| 채용분야 | 모집 인원 | 담당업무 | 지원자격 |
|-------|-------|--------------|------------------------|
| 홍보보조원 | 0명 | -홍보관련 보조업무 등 | - 자격요건 없음 - 나이제한 없음 |

※ 최종심사 결과 해당분야 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음

○ 한국자활복지개발원의 「인사규정」 상 결격사유가 없는 자

1. 피성년후견인, 피한정후견인 또는 피특정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행이 면제된 날로부터 3년이 경과되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예선고를 받고 그 유예기간 중에 있는 자
5. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
6. 전직 근무기관에서 징계에 의하여 파면 또는 해임된 자로서 그 징계처분을 받은 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자

2. 채용형태 및 근무처

- 채용형태 : 일일보조원
- 보수 : 일 70,000원(식대별도)
- 근무시간 및 근무장소
 - 근무기간 : 채용시 ~ 2019.9.18(수)
 - ※ 홍보업무 진행 상황에 따라 상기 근무기간은 변경될 수 있음
 - 근무장소 : 한국자활복지개발원(서울시 서대문구 충정로 13 삼창빌딩)

3. 전형방법

- 서류전형

4. 서류접수

- 접수방법 : 이메일 접수(kimhb@kdissw.or.kr) /접수 후 반드시 제출 확인
 - * 파일명(예시) : 홍보보조원_홍길동_제출일자
- 접수기간 : 2019. 9. 2(월) ~ 9.11(수), 17:00까지
 - ※ 모집상황에 따라 접수기간 변동가능
- 합격자발표(예정)일 : 상시통보(전화, SMS 등)
 - ※ 상기일자는 우리 원 사정상 변경될 수 있음
- 관련문의 : 자산형성지원부 담당자(02-3415-6951)

5. 제출서류

- 응시지원서 1부

6. 기타 유의사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 아니하며, 기재된 내용이 사실과 다를 경우 불합격 처리됨
- 응시원서 상 기재착오 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임임
- 지원서에 기재된 개인정보는 채용심사를 위한 자료로 활용될 예정이며, 개인정보보호법에 따라 보호됨

[별지 제3호 서식]

응 시 지 원 서

| | | | | | |
|----------|------|------|-----|--------|--|
| 응시 분야 | 홍보업무 | 응시직급 | 보조원 | ※ 응시번호 | |
|----------|------|------|-----|--------|--|

| | | | | | |
|----------|------------|-----|------------|--------|--|
| 인적 사항 | 성명 (한자) | | () | 출생월일 | |
| | 전화 | 자택 | | E-mail | |
| | | 휴대폰 | | | |

※ 학교명이나 특정단체명이 드러나는 이메일 기재 금지

| | | | | |
|-----------------|-----|-------|----|----|
| 교육 사항 (1) | 기 간 | | 전공 | 학위 |
| | 년 월 | ~ 년 월 | | |
| | 년 월 | ~ 년 월 | | |
| | 년 월 | ~ 년 월 | | |

※ 작성대상 : 전문학사 이상 취득자

| | | | | | |
|-----------------|-----|-------|--------------|-----|------|
| 교육 사항 (2) | 기 간 | | 교육구분 | 과정명 | 이수시간 |
| | 년 월 | ~ 년 월 | (학교, 직업, 기타) | | |
| | 년 월 | ~ 년 월 | (학교, 직업, 기타) | | |
| | 년 월 | ~ 년 월 | (학교, 직업, 기타) | | |

※ 작성대상 : 수행직무와 관련된 학교교육 및 직업교육 등 수료내역이 있는 자

| | | | | | |
|----------|------|-------|-----|----|-------|
| 경력 사항 | 근무기간 | | 근무처 | 직위 | 담당 업무 |
| | 년 월 | ~ 년 월 | | | |
| | 년 월 | ~ 년 월 | | | |
| | 년 월 | ~ 년 월 | | | |
| | 년 월 | ~ 년 월 | | | |

| 청년여부 (만34세 이하) | 보훈대상 | 장애여부 |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상 | <input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상 관계 : (본인/자녀) | <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 비장애인 |

| 병역사항 | 군필여부 | 군별 | 계급 | 복무기간 | 면제사유 |
|------|------|----|----|------------------|------|
| | | | | 년 월 일 ~ 년 월 일 | |

| 자격 및 확인 | 자격증명 | 발급기관 | 취득일자 |
|---------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

위와 같이 지원서를 제출하며 일체 허위 기재 사실이 없음을 확인합니다.

년 월 일

지원자 :

(인 또는 서명)

한국자활복지개발원장 귀하

- ※ 자격/면허사항 기재 시 운전면허는 제외됩니다
- ※ 「※ 응시번호」란은 응시자가 기재하지 않습니다.
- ※ 응시자 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.
- ※ 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서

한국자활복지개발원(이하 "복지개발원"라 함)는 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하며, 지원자들의 개인정보 보호에 최선을 다하고 있습니다.

1. 개인정보 수집 및 이용주체

- 귀하께서 제출하는 지원서는 개발원에서 직접 접수 관리하며, 향후 관리 책임은 복지개발원에 있습니다.

2. 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 불이익

- 지원자는 아래 개인정보 제공 등에 관해 동의 거부의 권리가 있으나 지원서를 통해 제공 받는 정보는 정보원의 채용 전형에 필수적인 항목으로 해당 정보를 제공받지 못할 경우 공정한 선발전형을 진행할 수 없으며 따라서 이에 대해 동의하지 않는 경우 채용 전형 지원이 제한될 수 있습니다.
- 지원자의 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익은 아래에 제시되는 모든 동의 사항에 해당됩니다.

3. 수집 및 이용목적

- 채용전형의 진행, 진행단계별 결과 등 채용관련 정보 안내
- 부패방지권익위법 제82조에 의거, 국민권익위원회를 통한 비위면직자 여부 확인

4. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 지원서 상에 작성하신 개인정보는 정보원의 인재채용을 위한 자료로 활용될 예정이며, 개인정보보호법 및 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따라 채용절차 완료 이후 삭제할 예정입니다.
- 최종합격자의 정보는 부서배치 등 인사에 필요한 정보로 활용하며 영구 보관됩니다.

5. 수집하는 개인정보 항목

- 성명(국문, 영문, 한문), 월일, 국적, 주소, 전화번호, 학력, 이수 과목 및 적, 병역사항, 경력사항, 해외 체류경험 및 연수활동, 사회활동, 자격사항, 수상경력, 자기소개

상기 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. (동의 시 '√' 표기)

- 개인정보보호법에 따른 민감정보 : 국가보훈대상자, 취업보호대상자, 장애인 여부 및 관련정보(채용 우대를 위해 수집하는 정보로, 원치 않는 경우 제공하지 않으셔도 무방하나, 이 경우 우대조건은 적용되지 않습니다.)

상기 민감정보를 제공하는 것에 동의합니다. (동의 시 '√' 표기)

본인은 [개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서]를 확인하였으며
상기 내용에 동의합니다.

20 . . .

동의자 성명 : (서 명)

한국자활복지개발원장 귀하