

한국자활복지개발원 공고 제2020-38호

(긴급) 입찰 공고문

『조직성과 향상을 위한 인사성과평가체계 개선』을 위한 용역을 실시하기 위하여 다음과 같이 용역기관을 공모하오니 전문기관의 적극적인 참여를 바랍니다.

2020년 10월 6일

한국자활복지개발원장

1. 입찰에 부치는 사항

- 입찰명 : 『조직성과 향상을 위한 인사성과평가체계 개선 용역』
- 용역기간 : 계약체결일로부터 1.5개월
- 사업예산 : 금16,000,000원 (금일천육백만원/VAT포함)
- 입찰 및 계약방법 : 일반경쟁입찰(협상에 의한 계약), 긴급입찰

2. 추진일정

- 공고 및 접수 : 2020. 10. 6.(화) ~ 2020. 10. 20.(화), 18:00
 - 심사(제안서평가/가격평가/협상순위결정/기술협상) : ~ 2020. 10. 22.(목)
 - 계약체결 : 2020. 10. 26.(월)
- ※ 심사, 계약 일정은 상황에 따라 변동 될 수 있음

3. 입찰참가자격

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁 입찰 참가 자격을 갖춘 자
 - 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의거 제한받지 않는 자
- ※ 입찰참가자격은 입찰마감일을 기준으로 입찰참가자격을 판단하며, 낙찰자로 선정될 경우 계약체결 시 까지 참가자격을 유지해야 함

- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <소기업·소상공인 확인서>를 소지한 자
- ※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3 제2호에 해당하는 비영리법인은 입찰참여가 가능함

4. 입찰참가서류

- 입찰참가 신청서 1부
- 가격 제안서 및 산출내역서 각 1부(밀봉 제출)
- 입찰참가서약서 1부
- 입찰보증금지급각서 1부
- 용역 제안서, 요약서 5부 및 전자파일(USB메모리)
- 사업자등록증 및 법인등기부 등본 각 1부
- 인감증명서(사용인감 사용 시 사용인감계 포함) 각 1부
- 대리인이 참석할 경우 위임장 1부 (신분증 지참)

5. 입찰참가서류 제출

- 제출기간 : 2020. 10. 6.(화) ~ 2020. 10. 20.(화)
- 제출방법 : 방문 또는 등기우편 제출 (2020.10.20. 18:00까지 도착분에 한함)
- 제출처 : 서울시 서대문구 충정로 13, 5층(충정로3가, 삼창빌딩)

한국자활복지개발원 운영지원부 계약담당자

6. 협상 및 낙찰자 결정방법

- 본 입찰에 제출된 서류에 한하여 서면평가로 실시하며, 입찰(협상)참가등록을 필한 업체 중 제안서 기술평가(80%)와 가격평가(20%)를 종합평가한 결과 고득점순으로 협상에 의하여 낙찰자를 결정.
- 입찰은 2인 이상의 유효한 입찰로써 성립한다. 다만, 유찰 이후 재입찰의 경우 1인 이상의 유효한 입찰로서도 성립가능하다. 단, 재입찰에 참여할 경우 1인 입찰참가시 사업수행능력 평가를 위하여 기술평가를 실시할 수 있다.(기술평가 70점 이상일 경우 낙찰자로 선정)

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰보증금은 입찰금액의 100분의 5이상을 입찰참가신청 접수 시 제출하여야 하나, 기획재정부 코로나19 극복을 위한 계약업무 처리지침('20.4.9.)에 따라 입찰보증금 지급각서로 대체함
 - 다만, 최근 1년 이내에 낙찰 후 계약미체결·불이행으로 입찰참가자격 제한을 받은 업체 등 계약체결을 기피할 우려가 있는 자에 대하여는 지급각서로 대체하지 아니함
- 입찰보증금의 귀속 : 낙찰자가 소정 기일내에 계약을 체결하지 아니한 경우 입찰보증금은 한국자활복지개발원(이하'개발원')에 귀속 되며, 부정당업자로 제재를 받을 수 있음

8. 유의사항

- 해당 용역은 공동수급을 불허하며 하도급(업무위탁)은 원칙적으로 불가하나 하도급 하고자 하는 사업의 내용 및 필요성, 대금지급계획, 사업범위 및 하도급 업체에 대한 명세 등 개발원이 요구하는 관련 자료를 첨부하여 하도급 승인을 요청하여야 함 (하도급의 범위는 전문리서치, 동영상제작 등 전문성을 필요로 하거나 용역 수행 과정에 필요한 경우에 한하며 세부항목에 대한 하도급은 불가함)
- 이 제안과 관련한 소요비용은 제안사의 부담으로 하며, 제출된 서류는 일체 반환 하지 않음
- 계약체결 전에 국가시책 변경 또는 개발원의 예기치 못한 사정으로 사업 지연중단 또는 취소 될 수 있으며, 이 경우 어떠한 비용도 지급하지 않고 이로 인하여 업체는 일체의 이의제기 및 손해배상을 청구할 수 없음. 다만, 계약체결 이후는 기수행분을 정산하여 지급함
- 본 공고문에 명시되지 아니한 사항은 공기업·준정부기관 계약사무규칙, 국가계약 관계법령, 정부 입찰·계약 집행기준, 용역계약일반조건, 용역입찰유의서, 청렴계약 이행을 위한 입찰유의서, 기타 계약예규 등을 적용하며 입찰참가자는 관계된 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 함
- 제안요청서는 개발원 홈페이지(www.kdissw.or.kr/알림/매각·입찰)에 게시

문의 사항	입찰 및 계약	운영지원부 박은경 대리	T. 02-3415-6921
	과업내용 및 제안서	경영기획부 유소정 대리	T. 02-3415-6923

[붙임 2]

입찰참가서약서

□ 입찰명 :

본인은 금번 귀 기관과의 상기 입찰에 있어 다음사항을 준수할 것을 확약하고 이에 합의각서를 제출합니다.

- 다 음 -

1. 본인은 상기 입찰과 관련하여 한국자활복지개발원 임직원에게 본인의 이익을 목적으로 금품 및 향응 등 일체의 편의를 제공하지 않겠습니다.
2. 본인은 한국자활복지개발원에서 정한 각종 조건 및 입찰 공고사항을 전적으로 승낙하며 낙찰시 이의 없이 계약체결 및 이행을 성실히 수행하겠습니다.
3. 본인은 상기 계약뿐만 아니라 향후 발생할 수 있는 한국자활복지개발원과의 모든 거래에서도 본 서약을 준수하겠습니다.
4. 본인은 본 서약을 위반할 경우 입찰무효, 계약에 대한 파기, 거래중지 등 한국자활복지개발원에서 행하는 어떠한 제재조치도 감수하겠습니다.

2020. . .

업체명 :

대표자 : (인)

한국자활복지개발원장 귀하

[붙임 4]

입찰보증금 지급각서

- 입찰일시 : 20 년 월 일(한국자활복지개발원 입찰공고 제0000-00호)
- 입찰건명 :

본()은/는 귀 기관에서 집행하는 위의 입찰에 참가함에 있어 입찰보증금을 면제받는 바, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제9조 제3항의 규정에 의한 국고귀속 사유가 발생할 때에는 동사유 발생일로부터 30일 이내에 입찰보증금으로 제안업체가 제안한 금액의 5%에 해당하는 금액을 현금으로 납입할 것을 약속하며 동 기한까지 납부하지 않을 경우에는 귀 기관의 어떠한 조치에도 일체 이의를 제기하지 않을 것을 약속하며 이에 각서를 제출합니다.

20 . . .

업 체 명 :

대 표 자 성명 :

법인등록번호(사업자등록번호) :

한국자활복지개발원장 귀 하