영상정보처리기기 관리방침 신구대비표

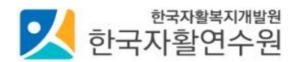
현 행				개	정		개정사유
서문	서	서문					
한국자활복지개발원(이하 "개발원"이라 한다.)은 영상정보처리기기 운영	· <u>자</u>	l단법인 한국기	<u> 사활복지개</u>	발원 한국자	활연수원(이하 "자	·활연수원"이라 학	한 ○ 관리주체의 변경
관리 방침을 통해 <u>우리 기관</u> 에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 빙	 <mark>디</mark>	·.)은 영상정보:	처리기기 ㅋ	관리 방침을 무	통해 <u>자활연수원</u> 에/	서 처리하는 영상기	정
으로 이용 · 관리되고 있는지 알려드립니다.	보	나가 어떠한 용도	도와 방식으	로 이용 관금	믜되고 있는지 알려	드립니다.	
1. 영상정보처리기기 설치 근거 및 설치 목적	1.	영상정보처리	기기 설치	근거 및 설치	치 목적		
우리 기관은「개인정보 보호법」제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적	의 우	-리 기관은「개	인정보 보:	호법」제25조(영상정보처리기기 설	설치·운영 제한) 제]1
로 영상정보처리기기를 설치 · 운영합니다.	항	l에 따라 다음3	과 같은 목	적으로 영상	정보처리기기를 설	치 운영합니다.	
- 시설안전 및 화재 예방, 고객의 안전을 위한 범죄 예방, 차량도난 및	파_	시설안전 및	화재 예방,	고객의 안전	<u></u> 선을 위한 범죄 예병	방, 차량도난 및 ፲	파
손방지 <u>(주차장에 설치하는 경우)</u>		: 방지 (주차장에					○ 불필요한 사항 삭제
_※주차대수 30대를 초과하는 규모의 경우「주차장법 시행규칙」제6조	<u>:제</u>	※주차대수	30대를 초	과하는 규모	의 경우 「주차장법	 시행규칙] 제6 3	圣
1항을 근거로 설치·운영 가능	귀	 1항을 근거로	설치・운	경 가능			
2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위	2.	2. 개인정보의 처리 및 보유 기간					
구분 설치 설치 위치 및 촬영 범위 대수		구분	설치 대수		설치 위치 및 촬영	형 범위	
한국자활연수원 <u>51대</u> <u>옥외(9)</u> , 교육관(13), 생활관(17), <u>강의실(12)</u>				옥외 <u>(10)</u>	정문, 운동장, E 좌	<u>축</u>	○ 설치대수 변경 반영
		한국자활연수	수 40대	교육관(1	출입구, 1층 복도		
		원		3) 생활관(1	복 출입구, 1층 복도		-
				7)	글ᆸ 1 , 10 ㄱㅗ 복		
					·		
3. 관리책임자 및 접근권한자	3.	관리책임자 및	및 접근권형	 한자			
귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위	하귀	하의 영상정보	년를 보호 ö	나고 개인영성	} 정보와 관련한 불	만을 처리하기 위	위
여 아래와 같이 개인영상정보 보호책임자를 두고 있습니다. (접근권한지	Ի여 아래와 같	이 개인영	상정보 보호	책임자를 두고 있습	구니다. (접근권한	₹	
모두 기술)	는	모두 기술)					
구 분 이름 직위 소속 연락처		구 분	이름	직위	소속	연락처	○ 관리책임자 및 접근권한자(담당
관리책임 이시우 연수원장 한국자활연수원 043-841-3701		관리책임	오재환	<u>부장직무</u>	연수지원부	043-841-3751	자) 변경
	<u>ا</u> ا ٰ	 	l l			1	

	현 행 개 정						개정사유				
자						자		대리			
접근권한 자	<u>하정현</u>	대리	연수지	원부 04	3-841-3753	접근권한 자	<u>반재호</u>	<u>대리</u>	연수지원부	043-841-3754	
4. 영상정보 🖣	날영시간 , 보	관기간, 보괸	장소 및 처	리방법		4. 영상정보	촬영시간,	보관기간, 보	관장소 및 처리방법		
구 분	촬	영 시간	보관 :	기간	보관 장소	구 분		촬영 시간	보관 기간	보관 장소	
한국자활연	수원 2	4시간	촬영일로누	부터 30일	<u>방재실</u>	한국자활인	면수원	24시간	촬영일로부터 30일	<u>방재실</u> (교육관 1층)	○ 보관장소 구체적 기술
(생략)						(현행과 동일	<u>l</u>)				
	아래와 같ㅇ 법령에 따리] 영상정보치 } 위탁계약	허리기기 설 시 개인정보	치 및 관리		고 <u>자활연수원</u> 은	- 아래와 집 법령에 따리	날이 영상정보: 나 위탁계약 시	등의 위탁에 관한 사학 처리기기 설치 및 관리 개인정보가 안전하게	등을 위탁하고 있	
<u>구분</u>	수	탁업체	담당자	연락처	점검 결과	수탁입	설체	담당자	연락처	<u>점검</u>	○ 구분 삭제 및 수탁업체 관리·김
한국자활연:	다신 [[] 수원	네트웍스(주)	원명식	010-3220-3 62	8 상세보기	대신네트	뤅스(주)	원명식	010-3220-3862	월 1회	독 사항 수정
방문하시면 후 - 확인 장소	: <u>영상정</u> 5 ·인 가능합니 : <u>연수지원</u>	브관리책임자 니다. <u>부</u>	<u>에게</u> 미리 '	연락하고 한	국자활연수원어	- 확인 - 확인	방법 : <u>한</u> 한 장소 : <u>한</u>	국자활연수원 국자활연수원 국자활연수원	에 방문하시면 확인 기		☑○ 확인을 위한 담당자 소속 명확 화
					(현행과 동일			· • • ±->			
8. 영상정보의 안전성 확보조치 <u>개발원에서</u> 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 (이하 생략)				8. 영상정보의 자활연수원에 과 동일)			는 암호화 조치 등을	통하여(이하 현행] ○ 관리주체의 변경		

현 행	개 정	개정사유
법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 시행하기 최소 7일전에 개발원 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.	을 시에는 시행하기 최소 7일전에 개발원 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.	

2022년 한국자활연수원 영상정보기기 관리 방침

2022. 10.



영상정보처리기기 관리방침

개정 2022. 10. 20.

재단법인 한국자활복지개발원 한국자활연수원(이하 "자활연수원"이라 한다.)은 영상 정보처리기기 관리 방침을 통해 개발원에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용·관리되고 있는지 알려드립니다.

1. 영상정보처리기기 설치 근거 및 설치 목적

우리 기관은 「개인정보 보호법」제25조(영상정보처리기기 설치·운영 제한) 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영합니다.

- 시설안전 및 화재 예방, 고객의 안전을 위한 범죄 예방, 차량도난 및 파손방지

2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

구분	설치 대수		설치 위치 및 촬영 범위
한국자활연수원		옥외(10)	정문, 운동장, 담장 우측, 담장 좌측
	40대	교육관(13) 출입구, 1층 복도, 2층	출입구, 1층 복도, 2층 복도, 3층 복도
		생활관(17)	출입구, 1층 복도, 2층 복도, 3층 복도

3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래 와 같이 개인영상정보 보호책임자를 두고 있습니다.

구 분	이름	직위	소속	연락처
관리책임자	오재환	부장직무대리	연수지원부	043-841-3751
접근권한자	반재 호	대리	연수지원부	043-841-3754

※ 내부 인사이동으로 인한 담당자 변경

4. 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

구 분	촬영 시간	보관 기간	보관 장소
한국자활연수원	24시간	촬영일로부터 30일	방재실 (교육관 1층)

- 처리방법: 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

5. 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

자활연수원은 아래와 같이 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	담당자	연락처	점검
대신네트웍스(주)	원명식	010-3220-3862	월 1회

6. 개인영상정보 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법 : 한국자활연수원 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 한국자활연수

원에 방문하시면 확인 가능합니다.

- 확인 장소 : 한국자활연수원 연수지원부

7. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재 확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 한국 자활연수원 영상정보 관리책임자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상 정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다. 자활연수원은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하겠습니다.

8. 영상정보의 안전성 확보조치

자활연수원에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 자활연수원은 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람 시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

9. 영상정보처리기기 관리방침 변경에 관한 사항

이 영상정보처리기기 운영·관리방침은 2022년 10월 20일에 개정되었으며, 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 시행하기 최소 7일 전에 개발원 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.

- 이전의 영상정보기기관리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.
 - · 2019. 07. 16. ~ 2022. 10. 19. 한국자활복지개발원

붙임 1

영상정보처리기기 점검표

구분	조사항목	세부내용	비고
기기되니	개인영상정보 관리책임자	• 오재환 부장직무대리 / 043-841-3751	
기관정보	개인영상정보 담당자	• 반재호 대리 / 043-841-3754	인사이동으로 담당자 변경
설치현황	장소별 현황	• 공개 장소(총 40대) : 옥외(10), 교육관(13), 생활관(17)	
설시면정 	목적별 현황 (공개장소)	• 범죄예방 / 시설안전 및 화재예방 / 차량도난 및 파손방지	
	촬영사실을 고지하는 방법	• 안내판 게시 / • 홈페이지 게시	
운영현황 (공개장소)	영상정보 보유기간	• 1개월(30일 이내)	
	영상정보처리기기 운영관리방침 공개방법	• 홈페이지 게시	
	개인영상정보 이용·제공 현황	• 없음	
	정보주체의 권리행사 현황	• 없음	
	CCTV 운영자의	• 없음	
	조치현황	• 없음	
	CCTV 및 개인영상정보 교육 현황	• 연 1회 / 2명	
71717	CCTV 및 개인영상정보 관리실태 점검	• 월 1회 점검 / 네트워크 연간 유지관리 업체 관리	대신네트웍스
관리현황	전담인력	• 1명	
	애로사항 또는 건의사항	• 없음	